



GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic



Unión Europea
Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

Manual Usuari SARA2 600

***Descripció de la confecció en línia del model
600***

Versió 1.4

06/02/23



Manual d'usuari SARA 2 600



Versión: 1.4

Fecha: 06/02/23

Descripción de la confección en línea del modelo 600

Control del documento

Título	Manual Usuario SARA2 600
Nombre archivo con ubicación	C:\workspace-Proyectos\sara_2_600\doc\04_lanzamiento\manuales\ManuaDelCiudadanoSara2600_v.odt
Tipo	<input type="checkbox"/> Documento de trabajo <input checked="" type="checkbox"/> Documento de referencia
Clasificación	<input type="checkbox"/> Público <input checked="" type="checkbox"/> Interno <input type="checkbox"/> Restringido <input type="checkbox"/> Confidencial
Estado	<input type="checkbox"/> Borrador <input checked="" type="checkbox"/> Aprobado <input type="checkbox"/> Obsoleto

Control de cambios

Versión	Responsable	Organismo	Descripción del cambio	Fecha
1.0	Teresa García	ATV	Versión Inicial	25/08/2020
1.1	Mónica Valero	ATV	Versión revisada	28/09/2020
1.2	Teresa García	ATV	Versión actualizada	11/11/2020
1.3	Teresa García	ATV	Añadimos RUE	21/01/2021
1.4	M.ª José González	ATV	Añadimos porcentaje adquirido	06/02/2023



Índice de contenido

1. Objectiu del document.....	4
1.1. Documentació prèvia.....	4
2. Requisits del sistema Y navegadors.....	5
2.1. Navegadors.....	5
2.2. Sistemes operatius d'ordinadors i dispositius mòbils.....	5
3. Emplenament en línia del model 600.....	6
3.1. Informació General sobre l'emplenament.....	6
3.1.1. Guardar.....	9
3.1.2. Carrregar.....	9
3.1.3. Netejar.....	10
3.1.4. Ajuda/Manuals.....	10
3.2. Dades generals.....	11
3.3. Dades béns.....	12
3.4. Autoliquidació.....	14
3.5. Subjecte passiu.....	17
3.6. Transmissors.....	17
3.7. Presentador.....	18
3.8. Resum.....	18
3.9. Presentació presencial.....	20
3.10. Presentació Telemàtica.....	22
3.10.1. Dades Bancàries.....	23
3.10.2. Expedient Anterior.....	23
3.10.3. Remisió de fixers SARA5.....	24



1. OBJECTIU DEL DOCUMENT

L'Agència Tributària Valenciana posa a la disposició dels ciutadans un nou sistema per a la confecció en línia, mitjançant l'ús de les noves tecnologies, del model d'autoliquidació de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats (Transmissions Patrimonials Oneroses de Béns immobles), model 600, facilitant així la tramitació dels procediments tributaris davant la Generalitat Valenciana.

La nova aplicació, permet completar les seccions del document que es distribueixen en pestanyes ordenades, que es van validant conforme s'introdueixen les dades, de manera que en finalitzar el model, tota la informació introduïda serà correcta. Després de tindre el model complet, es pot optar per la seua generació per a pagar-lo i presentar-lo de manera presencial o bé realitzar el pagament i la presentació telemàticament, ja siga individual o per SARA5 (Grans Presentadors).

Durant l'emplenament, es permet guardar en fitxer (XML) les dades introduïdes en qualsevol moment i carregar-lo per a continuar en un altre moment.

L'objectiu d'aquest document, és proporcionar al ciutadà, l'ajuda necessària sobre l'ús de l'aplicació. Si té dubtes sobre el seu model en concret, tota la documentació del procediment està disponible en:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=16

1.1. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA

Dades identificatives del bé immoble, del comprador, del venedor i del presentador (NIF, nom, domicili, dades bancàries, tipus de bé immoble, referència cadastral, valor cadastral, valor declarat i dades identificatives de la localització del bé immoble) que hauran de constar en el tràmit del model 600.



2. REQUISITS DEL SISTEMA Y NAVEGADORS

La nova aplicació per a la confecció en línia del model 600, és compatible amb els següents sistemes operatius i navegadors.

2.1. NAVEGADORS

L'aplicació funciona amb les dues últimes versions dels navegadors que s'indiquen a continuació. Les cookies i Javascript han d'estar activats en el navegador.

- Chrome
- Firefox
- Opera
- Només Windows: Microsoft Edge
- Només Mac OS: Safari

És possible que en altres navegadors funcione, encara que potser no es poden utilitzar totes les opcions disponibles.

2.2. SISTEMES OPERATIUS D'ORDINADORS I DISPOSITIUS MÒBILS

Pots usar alguns sistemes operatius com:

- Windows
- Mac OS
- Linux

Respecte al sistema operatiu de dispositius mòbils: Android i Apple IOS.

Encara que en tractar-se d'un aplicatiu web, es podria utilitzar altres sistemes operatius sempre que es pugui utilitzar l'ús dels navegadors nomenats en l'apartat anterior.



3. EMPLENAMENT EN LÍNIA DEL MODEL 600

La URL de l'aplicació és:

https://sara-2-600.gva.es/sara_2_600-sara2600-frontend

I té el següent aspecte:



Agència Tributària
Valenciana



Castellano València

www.gva.es

IMPOST SOBRE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS I ACTES JURÍDICS DOCUMENTATS

MODEL 600

Dades Generals Dades Béns Autoliquidació Subjecte Passiu Transmisor Presentador Resum

Dades Generals

2 Data de Meritació 4 Concepte Òrgan Gestor 47 Tipus de document

Següent

© Generalitat Valenciana
Conselleria de Hacienda y Modelo Económico
Mapa web | Contacto | Accesibilidad

3.1. INFORMACIÓ GENERAL SOBRE L'EMPLENAMENT


Com hem indicat amb anterioritat, l'aplicació es distribueix en pestanyes que han d'emplenar-se en ordre i de manera correcta.

Dades Generals Dades Béns Autoliquidació Subjecte Passiu Transmisor Presentador Resum SARA5

Els camps obligatoris aniran marcats amb un * o se'ns requeriran abans de poder continuar.

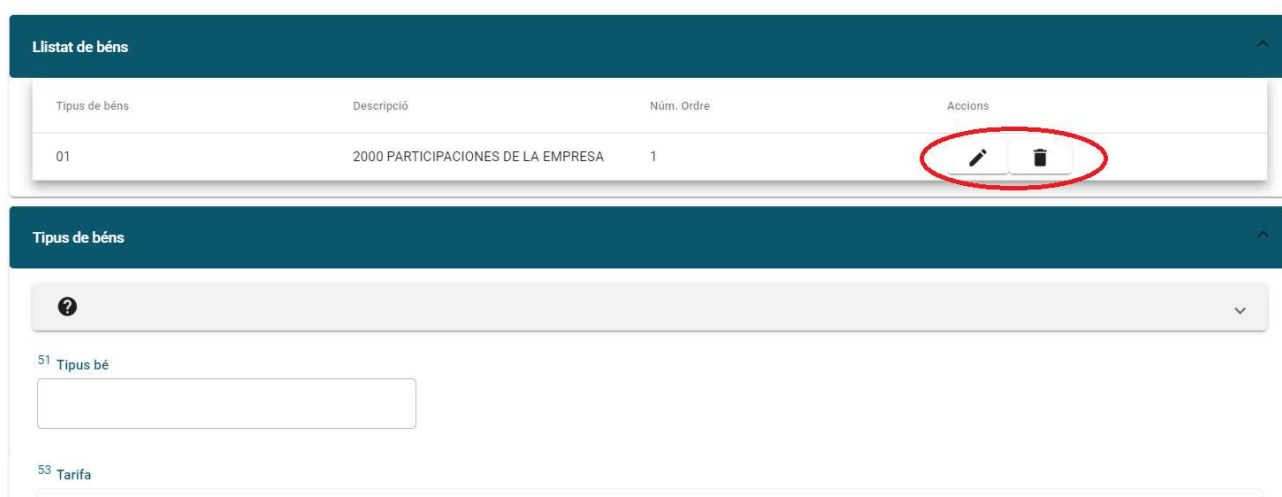
Com s'aprecia en la imatge superior, l'aplicació és molt intuïtiva a l'hora d'anar avançant amb l'emplenament de les dades requerides, és a dir, en la imatge superior podem veure



el que indica que les dades introduïdes són correctes, d'altra banda, quan alguna dada no és correcte o no emplenat (aquells que són obligatoris), l'aplicació marcarà la pestanya amb el següent advertiment. 

Algunes de les pestanyes es distribueixen en panells o apartats per a agrupar la informació relacionada o per a mostrar llistes de dades ja introduïdes, com per exemple Transmissors o Béns ja que podem incloure fins a 5 transmissors i 8 béns en el mateix model (sempre que tinguin el mateix tipus impositiu).

En aquests casos, els registres ja introduïts es mostren en la part superior en forma de llistat amb les accions possibles d'**Editar** o **Eliminar** cada fila:



En el supòsit de voler eliminar una fila, posteriorment apareixerà una finestra emergent de confirmació:



i després de completar la informació, és necessari guardar mitjançant el botó **Guardar** que apareix en la part superior/inferior de la pantalla, ja que si no existeix un guardat previ de les dades, no es podrà accedir a la següent pantalla.

Algunes llistes que tenen molts valors possibles, com a notaris, motius d'exempció, etc, requereixen que s'introduïsquen alguns caràcters per a buscar.



48 *Notario

En cada pestanya, disposem d'una ajuda general desplegable en els seus panells:



a més es poden trobar d'ajudes més específiques en alguns dels camps, que apareixen quan ens posicionem sobre ells amb el cursor:

Respecte a les ajudes que té l'aplicació també en alguna ocasió quan la dada és introduïda és erroni o incomplet, l'aplicació també ens proporciona una ajuda en forma de xicotet missatge davall del camp requerit, com per exemple:



7 *Tipus Via

El camp Tipus Via és obligatori.

18 *CP.

El camp CP. és obligatori.

Si per algun motiu no pot acabar l'emplenament del model i desitja continuar-lo més tard, en la part superior dreta apareixen les opcions per a Guardar y Carregar un fitxer i amés per a borrar les dades del formulari, l'opció de Netejar (refrescar):



i al costat d'ells, apareix la icona de l'Ajuda.

3.1.1. Guardar

Quan selecciona aquesta opció vosté podrà guardar totes les dades que haja introduït en el formulari fins a aqueix moment. Haurà de seleccionar l'arxiu en el qual desitja fer-lo. Les dades es graven en un arxiu amb format XML. Pot seleccionar el nom d'aquest arxiu o per defecte el sistema li adjudicarà el nom "fitxer.xml". Posteriorment, podrà, amb l'opció Carregar recuperar-los per a seguir on ho va deixar. Això li permet completar el model en diversos períodes sense haver de fer-lo en una sola vegada.

3.1.2. Carregar

Amb aquesta opció vosté podrà bolcar dades des del seu PC al formulari del model 600, sempre que es trobe en una d'aquestes dues opcions:

- que en un moment anterior haja gravat les dades ja introduïdes en el formulari a través de l'opció Guardar (vegeu més amunt)
- que haja generat vosté un fitxer des del seu propi programa informàtic amb les dades necessàries per a emplenar el model. Per a fer ús d'aquesta opció vosté ha d'haver generat el fitxer en un format XML que seguisca l'estructura descrita en el document "Especificació XML".

Per a seleccionar el fitxer XML a carregar, li apareixerà la següent finestra emergent:

Classificació: ÚS INTERN	Estat: APROVAT	Data Impresió: 06/02/2023	Pàgina 9 de 24
--------------------------	----------------	---------------------------	----------------



Carregar xml

Seleccione un arxiu xml del model Sara 600

Seleccionar archivo

 Ningún archivo seleccionado

Aceptar

Cerrar

L'execució d'aquest procés comporta unes comprovacions internes que poden donar-li qualsevol dels següents missatges d'error:

- el fitxer no és vàlid
- les dades que es carregaran no són coherents amb les que sol·licita el model
- el fitxer no és de format XML

Una vegada carregat el fitxer, es col·locarà en la primera pestanya i podrà anar avançant mitjançant l'opció Següent sempre que les dades de cadascuna de les pestanyes siguin vàlids.

3.1.3. Netejar

En el cas que s'hagen emplenat diversos camps o pestanyes, aquest botó neteja el formulari i permet en el cas de que així es requereixca, tornar a començar des de zero un model 600.

3.1.4. Ajuda/Manuals

Mitjançant aquest enllaç, s'accedeix al Manual d'Usuari.



A continuació, passem a descriure cadascuna de les pestanyes

3.2. DADES GENERALS

En aquesta pestanya s'emplenen les dades bàsiques de l'autoliquidació, com són la data, el concepte, el tipus i on es presentarà.

- La data de meritació és aquella en la qual es va realitzar el tràmit o contracte gravat
- El concepte es refereix al tipus de tràmit que es realitzarà
- El tipus es refereix al tipus de document, ja que poden ser judicial, notarial, privat o altre.

Dades Generals

?

² Data de Meritació ⁴ Concepte ⁴⁷ Tipus de document

⁴⁷ Tipus de document

Pot consultar les Oficines Competents en l'enllaç que apareix en l'ajuda de l' Òrgan Gestor, que li dirigirà a :

<http://atv.gva.es/va/oficinas-competentes>

Algunes caselles del model, es configuren en funció d'aquestes dades, com poden ser les tarifes aplicables o si és Notarial, cas en el qual serà necessari emplenar la informació relativa a aqueix tipus de document.

⁴⁸ Notario ⁴⁹ Nombre de protocolo ⁵⁰ Any ⁹⁰² Nombre de protocolo bis

⁴⁸ Notario ⁴⁹ Nombre de protocolo ⁵⁰ Any ⁹⁰² Nombre de protocolo bis

La llista de notaris filtra els resultats una vegada s'han escrit 4 lletres del nom d'aquest.

Una vegada completada la pestanya, podem continuar prement **Següent**.



3.3. DADES BÉNS

En aquesta pestanya s'emplena la informació dels béns inclosos en el model 600. Es permeten fins a 8 béns en el mateix document, sempre que corresponguen al mateix tipus impositiu o tarifa.

Segons el tipus de bé, s'haurà d'emplenar una informació o una altra, encara que sempre són obligatòries la Descripció, el Valor declarat i el Percentatge de transmissió d'aquest, sent diferent la informació necessària i obligatòria per a béns urbans, rústics o altres béns.

Si te algún dubte sobre béns o tarifes, pot consultar les Faqs:

<http://atv.gva.es/va/transmisiones-patrimoniales-y-actos-juridicos-documentados>

Tipus de béns

?

51 Tipus bé

53 Tarifa

Una vegada emplenem els camps de **Tipus bé** i **Tarifa** se'ns mostrarà la resta d'informació necessària en cada cas.

☐ Desitja mantindre les dades?

Descripció de l'operació, bé o acte (Situació, Superfície, etc.)

*Ref. Cadastral ☒

Valor cadastral

Valor declarat

*% trans.

100

Tipus Via

Nom de la via pública

Núm.

Lletra

Esc.

Pis

Pta.

Provincia

Municipi

C.P.

Té ascensor? ☐

És un àtic? ☐

Guardar



Manual d'usuari SARA 2 600



Versión: 1.4

Fecha: 06/02/23

Descripción de la confección en línea del modelo 600

En cas del desconeixement o dubte de la referència cadastral del bé immoble del qual s'està realitzant el tràmit, l'aplicació presta l'ajuda per a poder accedir al portal de la seu electrònica del cadastre des d'on es podrà consultar la referència.

*Ref. Cadastral 

Per al càlcul del valor declarat tant per a bens rústics com urbans es pot gastar el simulador:

*Valor declarat 

Per als bens urbans, omplint: data de meritació, província, municipi y codi postal del be, tipus, valor cadastral i any, e indicant si te ascensor i si és átic, podrà obtindre el valor declarat:

Càlcul del valor real dels béns immobles de naturalesa urbana a l'efecte dels Impostos sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats i sobre previst en l'article 57.1.b) de la llei 58/2003, General Tributària, consistent en l'aplicació d'un coeficient multiplicador al valor cadastral del bé, aplicable als béns amb caràcter anual a tals efectes, per a meritacions a partir de l'1 de gener de 2013.

Àmbit objectiu dels coeficients.

Introdueix la data de la meritació: format dd/mm/aaaa

Nota: Aquest càlcul només aplica per a meritacions posteriors a 1/1/2013.

Introdueix la província i el municipi on es trobe el bé immoble de naturalesa urbana:

Província: Municipi:

El mencionat valor pren com a referència el valor cadastral del bé en la data de la meritació.

Indica el tipus de bé a calcular

Nombre de planta

☒ Es un átic

☐ Sense ascensor

Codi postal

Introdueix la referència cadastral (dada NO obligatòria):

Introdueix el valor cadastral del bé de naturalesa urbana i any a què corresponga el valor en qüestió:

Valor cadastral: € Any:

Calcular

Imprimir

El valor cadastral actualitzat en data de la meritació és:	El valor real als efectes d'aplicació de l'Ordre és:
1.500,00€	2.211,00€



Manual d'usuari SARA 2 600



Versión: 1.4

Fecha: 06/02/23

Descripción de la confección en línea del modelo 600

En el cas dels bens rústics, pot obtindre el valor declarat omplint les dades del be en el simulador:

Càlcul del valor de referència dels béns immobles de naturalesa rústica als efectes d'aplicació de la Instrucció de la Direcció General de Tributs, de 7 de desembre de 2005, pel qual es modifica l'Instrucció de la Direcció General de Tributs i Patrimoni de 27 de desembre de 2000, per la qual es dicten normes per a la comprovació de valors dels béns immobles de naturalesa rústica en els Impostos sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats i sobre Successions i Donacions.

Introduïska el tipus d'impost:

- ☒ Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.
☐ Impost sobre Successions i Donacions.

Introduïska la data de la meritació: format dd/mm/aaaa

Introduïska la província i el municipi on es trobe el bé immoble de naturalesa rústica:

Província: Municipi:

S'ha acudit a un valor de referència en euros/hectàrea per cultiu i municipi en la data de meritació.

Indique la superfície en hectàrees (Ha) per a cada tipus de cultiu, ajudant-se si és necessari del convertidor següent:

Convertidor:

Hectàrees	Àrees	Centiàrees o m ²	Superfície (Ha)
<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>

Superfície (Ha)	Tipus de cultiu segons cadastre	Preu (€/Ha)	Coefficient per tipus d'impost	Valor de l'immoble (€)
<input type="text"/>	AGRIOS REGADÍO	38.100,00	1,0	
<input type="text"/>	ALMENDRO SECANO	11.900,00	1,0	
<input type="text"/>	LABOR O LABRADÍO SECANO	13.700,00	1,0	
<input type="text"/>	LABOR O LABRADÍO REGADÍO	34.600,00	1,0	
<input type="text"/>	ALGARROBO SECANO	11.900,00	1,0	

3.4. AUTOLIQUIDACIÓ

En aquesta pestanya es realitza el càlcul de l'import a ingressar del model 600 sobre el bé immoble del qual s'està tramitant. Aquesta secció conté 3 blocs diferenciats:

- Exempcions, bonificacions o no subjectes o prescrit: si aplica la normativa, seleccione la corresponent.

Exempcions, bonificacions o no subjectes

☐ Exempció ☐ Bonificació ☐ No subjecta ☐ Prescrit



En el cas de les bonificacions, el percentatge a aplicar sobre la quota ve definit, excepte en la B011 on s'haurà d'indicar la norma en què es basa i el percentatge de bonificació en les caselles que indiquem i obtindre l'import a pagar mitjançant el botó Calcular.

Exempcions, bonificacions o no subjectes

☐ Exempció ☒ Bonificació ☐ No subjecta ☐ Prescrit

75 Fonament de bonificació

B011 BONIFICACIÓN PARA AGRICULTORES

99 - ARTICULO 82 LEY 5/2019 DE 28 DE FEBRERO

Complementaria

Calcul

100 Valor declarat: 7.000

101 Base imposable: 7.000

102 Reducción: 0

103 Import de la reducción: 0

104 Base liquidable: 7.000

105 Tipus impositiu: 0

106 Quota: 30,77

107 Bonificació en la quota: 99

108 Import de la bonificació en la quota: 30,46

109 Import a ingressar: 0,31

112 Total a ingressar: 0,31

Calcular

- Complementària, si és complementària d'una autoliquidació anterior, introduïska el número i es recuperarà la informació existent prement la lupa o emplene la data i import de l'autoliquidació anterior en cas que no es trobe. L'import de l'autoliquidació ja presentada es restarà de l'import total d'aquesta.

Complementaria

741 Nombre de l'autoliquidació

742 Data de la presentació

743 Import ingresat



- Una vegada completada la informació necessària, es realitzarà el Càlcul del model per a obtenir l'Import a Ingressar.

- Valor declarat: Consigna els valors declarats del bé immoble transmés o dels drets que se cedisquen o es constitueixen
- Percentatge adquirit: és el percentatge dels béns (del valor declarat) que el Subjecte passiu està adquirint.
- Base imposable: és la suma de les bases dels béns, o cosa que és el mateix, dels seus valors declarats aplicant el percentatge adquirit. És un camp editable en el qual l'usuari podrà posar el valor que crea convenient.
- Reducció: és el percentatge de reducció que es corresponga a aplicar sobre la base imposable.
- Import de la reducció: és el resultat de la multiplicació de la base imposable i la reducció i dividir per 100.
- Base liquidable: és la diferència entre la base imposable i l'import de la reducció.
- Tipus impositiu: és el tipus impositiu corresponent segons la tarifa.
- Bonificació i import de la bonificació de la quota en el cas que existisca una bonificació.
- Total a ingressar és l'import que genera el càlcul realitzat automatitzat de l'aplicació.

Calcul

?

100 Valor declarat	101 Base imposable:	102 Reducció:	103 Import de la reducció:	104 Base liquidable:	105 Tipus impositiu:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
106 Quota:	107 Bonificació en la quota:	108 Import de la bonificació en la quota:	109 Import a ingressar:	112 Total a ingressar:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Calcular

Si es realitza algun canvi, s'haurà de prémer de nou el botó Calcular per a obtenir els valors actualitzats.



3.5. SUBJECTE PASSIU

En aquesta pestanya s'emplena les dades identificatives del subjecte passiu, que per norma general, en un tràmit de compravendes sol ser el comprador, en el cas d'operacions societàries el subjecte passiu sol ser o bé la societat o socis i en cas de ser un acte jurídic solen ser les persones que adquireixen el bé o dret.

Assenyalar que quan es tracta de persones físiques s'ha de posar el NIF, nom i cognoms i en el cas de persones jurídiques CIF i Raó Social. Aquesta informació es valguda contra el cens únic de contribuents,

A més, si el país és Espanya, la província, municipi i el codi postal serà obligatoris. Si el país no és Espanya, la província, municipi i codi postal no són obligatoris.

The form is titled "Subjecte Passiu" and contains the following fields:

- 5 *NIF
- 6 Nom
- *Primer Cognom o Raó social
- Segon Cognom
- 7 *Tipus Via
- 8 *Nom de la via pública
- 9 Núm.
- 10 Lletra
- 11 Esc.
- 12 Pjs
- 13 Pta.
- 14 Telèfon
- 15 Email
- 16 *País
- 17 *Província
- 18 *Municipi
- 19 *CP
- 20 *% Adquirir

3.6. TRANSMITENTS

En aquesta pestanya s'emplenen les dades d'identificació del tràmit del model 600 que s'està duent a terme. Per norma general, el transmissor en una operació de compravenda sol ser el venedor, d'altra banda, en el cas de documentació notarial, les dades que es recullen en aquesta pestanya són les dades del deutor hipotecari.

Es poden introduir dades de fins a 5 transmissors que una vegada guardats, es mostren en la llista de la part superior, podent editar o eliminar les dades d'aquests.

The table is titled "Llistat de Subjectes" and has the following columns: NIF, Nombre, Apellidos, and Acciones. The Acciones column contains three icons: a pencil (edit), a trash can (delete), and a document (add).



A partir del segon transmissor, s'ha d'indicar el Coeficient de transmissió de cadascun que no ha de superar el 100% entre tots.

Una vegada completada i guardada la informació dels transmissors, es continua prenent Següent.

3.7. PRESENTADOR

En aquesta pestanya s'emplen les dades d'identificació de la persona que presenta el model.

L'aplicació ofereix la possibilitat de carregar automàticament les dades del subjecte passiu o d'algun dels transmissors guardats que també farà la funció de presentador.

Assenyalar que el camp país en el presentador, sempre serà Espanya.

Una vegada copiada o emplenada la informació del presentador, s'ha finalitzat l'emplenament del model i es pot veure el Resum, prement Següent.

3.8. RESUM

En aquesta pestanya es pot visualitzar tota la informació recollida en les pestanyes anteriors del model 600, una vegada comprovats les dades disposem de diverses opcions de presentació i pagament del model.



Manual d'usuari SARA 2 600



Versión: 1.4



Fecha: 06/02/23

Descripción de la confección en línea del modelo 600

Dades Generals	
Data Meritació:	03/09/2020
Concepte:	TRANS. PATRIMONIALES
Tipus Document:	Notarial
Béns	
Tipus bé:	01 PISO
Tarifa:	TU1
Descripció de l'operació, bé o acte (Situació, Superfície, etc.):	2000 PARTICIPACIONES DE LA EMPRESA
Ref. Cadastral:	0717804YJ2401N0003HA
Val. cadastral:	50000
Val. declarat:	200000
% trans:	100
Provincia:	VALENCIA
Municipi:	VALENCIA
C.P.:	46010
Tipus Via:	PLACETA
Nom de la via pública:	LA VIRGEN
Núm.:	2
Lletra:	
Esc.:	
Pis:	2
Pta.:	5
Té ascensor?:	Si
Intervinents	
Subjecte Passiu:	B98973944 - TGKIOHGCPZSKJ M.R.
Transmitent:	06522195Q - BKEWSS TUQQTZ QJGLSFK
Presentador:	01084571Y - ZBAEFR OPNMEBK SRXIEQFK
Càlcul Autoliquidació	
Valor Declarat:	200000
Valor Decl. Transm:	200000
Base Imposable:	200000
Base Liquidable:	200000
Tipus Impositiu:	10
Quota:	20000.00
Total Ingressar:	17860.00
Complementaria	
Nombre de l'autoliquidació:	6005807771494
Data de la presentació:	02/01/2019
Import ingresat:	2140
Oficina Competent	
Provincia:	València
Oficina:	D.T. de Valencia

D'altra banda en el supòsit de voler modificar/eliminar alguna dada dels prèviament introduïts, podem tornar a la pantalla anterior amb la tecla:



	Manual d'usuari SARA 2 600	 Unión Europea Fondo Europeo de Desarrollo Regional El crecimiento de la Unión Europea	Versión: 1.4
			Fecha: 06/02/23
			Descripción de la confección en línea del modelo 600

Si canviem alguna dada del model, haurem de tornar a validar la informació mitjançant el botó Següent de les pestanyes, fins a arribar de nou al Resum.

3.9. PRESENTACIÓ PRESENCIAL

Tota la informació sobre la presentació individual del model la té ací:

<http://atv.gva.es/va/tributos-impuestos-declaraciones-tp-600-sara5-ind>

Per a obtindre el document emplenat, ha de generar l'autoliquidació amb el botó de la part inferior del Resum.

Generar Autoliquidació

En generar l'autoliquidació, l'aplicació pot generar algun avís indicant que alguna dada no concorda o no és vàlid per al tràmit que s'està realitzant:

► La referencia catastral es inválida

Anterior

Generar Autoliquidació

Presentació telemàtica

En cas que tot estiga correcte, en prémer el botó “Generar Autoliquidació” obtindrem el document PDF del model 600 generat.



Pagament telemàtic genèric

Nº document :

Codi Territorial:

Concepte:

NIF Declarant / Subjecte Passiu:

Nom Declarant / Subjecte Passiu:

Import:

Triu una forma de pagament

☒ Pagament amb targeta: Podrà pagar mitjançant targeta de crèdit o dèbit, Visa, Mastercard o 6000 de qualsevol entitat.

☐ Càrrec en compte: Si poseuix certificat digital, podrà pagar a través del seu compte bancari si és de les entitats col·laboradores que s'indiquen [aquí](#).

☐ Consulta

☐ Accepte conèixer el contingut de la Resolució del 6 d'octubre de 2017, del director general de Tributs i Joc ([Text resolució](#))

3.10. PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Tota la informació sobre Grans Presentadors de SARA5-600 està disponible en l'enllaç:

<http://atv.gva.es/va/tributos-impuestos-declaraciones-tp-600-sara5>

Per a la presentació telemàtica del model, premerem el botó :

Presentació telemàtica

Aquest botó ens porta a la pestanya de Presentació Telemàtica on es recullen les dades bancàries i de referència de un expedient anterior si hi ha i on es pot generar el XML per al seu enviament.



3.10.1. Dades Bancàries

Si l'import a pagar és superior a 0, ha d'emplenar les dades bancàries per a càrrec en compte quan es remeta el model per SARA5. Es poden consultar les entitats bancàries col·laboradores en l'enllaç.

Dades Bancàries

*NIF

000000000

*Nombre

*1r. Cognom o Raó Social

2º Cognom

El camp 1r. Cognom o Raó Social és obligatori.

*IBAN (Consulte entitats col.laboradores [aci](#))

EX. ESXX XXXX XXXX XXXX XXXX

El camp IBAN és obligatori.

☐ Accepte conèixer el contingut de la Resolució del 24 de Gener del 2011 de la Directora General de Tributs

Esborrar dades bancàries

3.10.2. Expedient Anterior

En cas de voler associar l'autoliquidació actual a un expedient existent, per al seu enviament per SARA5 600, emplenarem el RUE amb el format indicat.

Referència Expedient anterior

?

Referència a un expedient anterior

S'inclouran autoliquidacions corresponents al mateix document, sempre que no s'hagués presentat la documentació complementària a l'oficina gestora.

RUE

TP-EH0306-2013-1110

Esborrar dades RUE



3.10.3. Remisió de fixers SARA5

Per a això, disposem en la part inferior d'aquesta pestanya dels botons:

- Guardar SARA5600: en seleccionar aquesta opció, l'aplicació descarregarà automàticament un fitxer XML amb totes les dades introduïdes llest per al seu enviament.

Guardar SARA5600

- Acceder a SARA 5: que ens porta a l'aplicació per a l'enviament del fitxer XML, on es necessita accés amb el certificat digital del presentador.

Acceder a SARA5

